



## КАРАР

«10» сентябрь 2024й.

№ 106

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» сентября 2024г.

О внесении изменений в п. 3 Постановления от 28.02.2024 г. № 36 «Об утверждении Положения о контрактной службе и порядка организации, подготовки, согласования и движения документов по обеспечению нужд и закупки товаров, выполнение услуг контрактной службы в Администрации городского поселения город Янаул муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация городского поселения город Янаул муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в п. 3 Постановления от 28.02.2024 г. № 36 «Об утверждении Положения о контрактной службе и порядка организации, подготовки, согласования и движения документов по обеспечению нужд и закупки товаров, выполнение услуг контрактной службы в Администрации городского поселения город Янаул муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан».

1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

Утвердить контрактную службу в следующем составе:

- Заместитель главы Администрации Валиуллин Рустем Рамусович – руководитель контрактной службы;
- Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации – Марданов Альберт Данфирович, в сфере закупок для нужд городского поселения город Янаул в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
- Главный специалист Администрации – Глухова Диана Даниловна, в сфере размещения в единой информационной системе (ЕИС) план-графиков закупок, планов закупок для нужд городского поселения город Янаул, ведения реестра контрактов, своевременного исполнения финансовых обязательств по муниципальным контрактам, договорам, в части своевременного предоставления необходимой для размещения в ЕИС информации (в том числе документов подтверждающих исполнение

муниципальных контрактов, оплату муниципальных контрактов, а также документов о начислении неустоек (штрафов, пеней).

- Начальник отдела правового обеспечения Администрации – Ишембетов Ильнур Ришатович, в сфере правовой экспертизы муниципальных контрактов, по своевременному заключению контрактов для нужд городского поселения город Янаул;
- Ведущий специалист МКУ «Централизованная бухгалтерия» – Мухамадьярова Динария Файзелхаковна, в сфере своевременного исполнения финансовых обязательств по муниципальным контрактам, договорам, а также в части своевременного предоставления необходимой для размещения в ЕИС информации получаемой через систему «Контур.Диадок» (в том числе документов подтверждающих исполнение муниципальных контрактов, оплату муниципальных контрактов, платежных поручений, актов выполненных работ);
- Главный специалист Администрации – Амирова Эльвина Фидановна, в сфере закупок для нужд аппарата управления Администрации;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Валиуллина Р.Р.

Глава  
Администрации



Ф.Х. МИНДИЯРОВ