



КАРАР

«24» июнь 2016 й.

№ 305

«24» июня 2016 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении плана противодействия коррупции
в городском поселении город Янаул муниципального района
Янаульский район Республики Башкортостан
на 2016-2017 г.г.**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **постановляет:**

1. Утвердить план противодействия коррупции в городском поселении город Янаул муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан на 2016-2017 г.г. (Приложение).

2. Настоящее решение обнародовать в здании администрации городского поселения город Янаул муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан по адресу: РБ, г. Янаул, ул. Маяковского, 14 и разместить на официальном сайте администрации городского поселения город Янаул муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан в сети «Интернет» <http://adm-yanaul.ru>.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



И. Багауев



ПЛАН
противодействия коррупции в городском поселении
город Янаул муниципального района
Янаульский район Республики Башкортостан на 2016-2017 г.г.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционных мероприятий				
1.1	Разработка и утверждение проектов муниципальных правовых актов по противодействию коррупции	управляющий делами, главный специалисты	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
1.2	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2016-2017 годы, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	Глава городского поселения, управляющий делами, главные специалисты	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальными служащими муниципальной службы				

2.1	Представление депутатами Совета городского поселения, гражданами, замещающими муниципальные должности муниципальной службы в городском поселении город Янаул сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Депутаты Совета городского поселения город Янаул	Ежегодно	Не требует материальных затрат
2.2	Представление гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы городского поселения город Янаул сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Управляющий делами	При поступлении на муниципальную службу	Не требует материальных затрат
2.3	Организация проверки достоверности и полноты представляемых депутатами Совета городского поселения, выборными должностными лицами городского поселения городского поселения город Янаул, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, гражданами, замещающими муниципальные должности муниципальной службы в городском поселении г (в соответствии с утвержденным перечнем должностей, обязанных представлять такие сведения), сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Комиссия по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета городского поселения Янаул муниципального района Янаулский район Республики Башкортостан, а также по урегулированию	Ежегодно	Не требует материальных затрат

		конфликта интересов, Управляющий делами		
2.4	Реализация порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращений в целях склонения муниципального служащего совершению правонарушений, организация проверок сведений и порядка регистрации уведомлений	Управляющий делами	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
2.5	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Управляющий делами	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
2.6	Принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы	Глава городского поселения, управляющий делами	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
2.7	Привлечение в установленном порядке к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих в случаях непредставления ими сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, несоблюдения иных ограничений, запретов и обязанностей, связанных с муниципальной службой	Глава городского поселения	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат

2.8	Обеспечение представления, депутатами Совета Городского поселения, членами выборного органа местного самоуправления, выборными должностными лицами Городского поселения, муниципальными служащими, замещающих должности муниципальной службы, предусмотренных Перечнем должностей, сведений о расходах, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.	Управляющий делами	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
2.9	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруги) и несовершеннолетних детей»	Управляющий делами	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
3. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов				
3.1	Проведение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на наличие положений коррупционного характера	Управляющий делами, главные специалисты	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
3.2	Своевременное устранение выявленных прокуратурой в нормативных правовых актах и их проектах коррупционных факторов	Управляющий делами, главные специалисты	2016-2017 г.г.	

3.3	Обеспечение соблюдения действующего законодательства, регулирующего осуществление закупок для муниципальных нужд	Глава городского поселения, управляющий делами, специалист 1 категории	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
3.4	Определение показателей оценки эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности	Глава городского поселения, постоянные комиссии Совета Городского поселения	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат

4. Противодействие коррупции при размещении муниципального заказа

4.1	Обеспечение контроля за выполнением контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок	Заместитель главы городского поселения,	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
4.2	Обнародование (опубликование) в СМИ информации о деятельности Городского поселения в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Секретарь Совета ГП г. Янаул	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
4.3	Размещение на информационном стенде администрации городского поселения город Янаул: принятых нормативных правовых актов; перечня (реестра) предоставляемых сельским поселением муниципальных услуг; достоверных форм документов запросов, уведомлений	Главный специалист	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат

4.4	Размещение на официальном сайте администрации городского поселения город Янаул сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Управляющий делами	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
5. Противодействие коррупции при размещении государственных заказов				
5.1	Анализ проведенных процедур размещения заказа на предмет выявления отклонений цен по заключенным муниципальным контрактам от среднерыночного уровня, причин закупок у единственного поставщика на предмет признания конкурсных процедур несостоявшимися	Заместитель главы администрации, Главные специалисты	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
5.2	Подготовка предложений по совершенствованию практики осуществления закупок для муниципальных нужд осуществления закупок для муниципальных нужд в целях исключения (предотвращения) возможности совершения коррупционных действий	Заместитель главы администрации, Главные специалисты	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
5.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности	Заместитель главы администрации, Главные специалисты	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат

5.4	Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий органов местного самоуправления городского поселения	Специалисты администрации, Комитет по управлению собственностью по Янаулскому району и г. Янаул МЗИО РБ (по согласованию)	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат
5.5	Повышение эффективности противодействия коррупции при учете и использовании муниципального имущества, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности	Глава администрации, Комитет по управлению собственностью по Янаулскому району и г. Янаул МЗИО РБ (по согласованию)	2016-2017 г.г.	Не требует материальных затрат



Управляющий делами

А.С. Гильмиярова